

Kodeks ravnanja za dobavitelje / partnerje

V družbi EOS naši dobavitelji/partnerji/ponudniki storitev (v nadaljevanju: dobavitelji) niso izbrani in ocenjeni zgolj po gospodarskih merilih. Velik poudarek namenjamo tudi varovanju okolja, spoštovanju človekovih pravic, delovnim in socialnim standardom ter ukrepom proti diskriminaciji in korupciji. Od naših dobaviteljev pričakujemo dosledno spoštovanje veljavne zakonodaje ter upoštevanje mednarodno priznanih standardov za okolje, družbo in upravljanje (ESG standardi). Prav tako pričakujemo, da si bodo naši dobavitelji po najboljših močeh prizadevali te standarde uveljaviti tudi pri svojih dobaviteljih in podizvajalcih.

Verzija 1.0

Junij 2024

Kazalo

Uvod 3

1	Splošne zahteve	4
1.1	Skladnost z zakonodajo in predpisi	4
1.2	Kontinuiteta poslovanja	4
1.3	Usposabljanje in razvoj	4
1.4	Nenehno izboljševanje	5
1.5	Poročanje in preiskovanje	5
2	Človekove pravice	5
2.1	Etično izterjevanje dolgov	5
2.2	Upravljanje podatkov in varstvo zasebnosti	6
3	Delo	7
3.1	Delovni pogoji	7
3.2	Svoboda združevanja in kolektivna pogajanja	7
3.3	Prepoved prisilnega dela in otroškega dela	7
3.4	Strokovnost, vključno z raznolikostjo, vključevanjem in nediskriminacijo	7
4	Okolje	8
4.1	Odgovornost do okolja	8
5	Boj proti korupciji	9
5.1	Boj proti podkupovanju in korupciji	9
5.2	Konflikt interesov	9
6	Prijava nepravilnosti / žvižgači	10
7	Kontakt	10

Uvod

Kot član skupine EOS, ki deluje na področju odkupa in izterjave dolgov, smo zavezani k etičnemu in odgovornemu poslovanju v skladu z našim sistemom upravljanja skladnosti (Compliance Management System), ki nam pomaga pri preprečevanju regulativnih tveganj. Naši dobavitelji/partnerji imajo pomembno vlogo pri doseganju tega cilja. Ta kodeks ravnanja je usklajen z Načeli Globalnega dogovora Združenih narodov, našim notranjim kodeksom ravnanja ter zahtevami skupine Otto in ustreznimi industrijskimi standardi, ki jih določata BDIU in FENCA. Zavezani smo najvišjim standardom in pričakujemo, da bodo podobne standarde spoštovali tudi naši dobavitelji, partnerji in ponudniki storitev.

Človekove pravice:

Načelo 1: Podjetja bi morala podpirati in spoštovati varstvo mednarodno priznanih človekovih pravic.

Načelo 2: Podjetja bi morala zagotoviti, da niso soudeležena pri kršitvah človekovih pravic.

Delo:

Načelo 3: Podjetja bi morala spoštovati svobodo združevanja in aktivno priznavati pravico do kolektivnega pogajanja.

Načelo 4: Odpraviti vse oblike prisilnega in obveznega dela;

Načelo 5: Učinkovito odpraviti otroško delo; ter

Načelo 6: Odpraviti diskriminacijo v zvezi z zaposlitvijo in poklicem.

Okolje:

Načelo 7: Podjetja bi morala podpirati preventivni pristop k okoljskim izzivom;

Načelo 8: Sprejemati pobude za spodbujanje večje okoljske odgovornosti; ter

Načelo 9: Spodbujati razvoj in širjenje okolju prijaznih tehnologij.

Boj proti korupciji:

Načelo 10: Podjetja bi morala delovati proti korupciji v vseh njenih oblikah, vključno z izsiljevanjem in podkupovanjem.

EOS pričakuje, da bodo vsi dobavitelji/partnerji/ponudniki storitev ter njihove podružnice in podizvajalci ta Kodeks ravnanja vključili v svoje poslovno razmerje z družbo EOS oziroma da bodo imeli svoj lasten kodeks ravnanja z vsebinsko primerljivimi določbami ter da bodo ustrezno ozavestili vse svoje zaposlene in time, ali pa bodo imeli lasten kodeks ravnanja, ki vsebinsko ustreza temu dokumentu. Od dobaviteljev se zato pričakuje, da zagotovijo, da so načela tega Kodeksa posredovana vsem njihovim dobaviteljem in poslovnim partnerjem.

Da bi ohranili veljavnost primerljivih standardov, pričakujemo, da bodo naši partnerji bodisi podpisali Kodeks ravnanja za dobavitelje družbe EOS bodisi pogodbeno ali kako drugače pisno potrdili, da imajo lasten kodeks ravnanja z enakovrednimi zahtevami.

1 Splošne zahteve

1.1 Skladnost z zakonodajo in predpisi

Dobavitelji morajo spoštovati vse veljavne zakone in predpise, vključno s tistimi, ki se nanašajo na postopke izterjave dolgov, varstvo potrošnikov in varstvo zasebnosti, kadar je to relevantno. Zagotoviti morajo, da njihovo poslovanje poteka v skladu z mednarodnimi standardi človekovih pravic, vključno, vendar ne omejeno na Splošno deklaracijo človekovih pravic, Deklaracijo Mednarodne organizacije dela (ILO) o temeljnih načelih in pravicah pri delu ter Vodilna načela Združenih narodov o poslovanju in človekovih pravicah.

Nedopustno je, da se dobavitelji poslužujejo kakršnekoli oblike prisilnega dela, otroškega dela ali drugih delovnih praks, ki kršijo človekove pravice. Zagotoviti morajo, da njihovo poslovanje ne prispeva h kršitvam človekovih pravic, vključno z, a ne omejeno na, diskriminacijo, nadlegovanje ali nasilje.

Dobavitelji morajo prav tako zagotoviti, da njihovo poslovanje ne škoduje okolju ali negativno vpliva na zdravje in varnost njihovih zaposlenih, strank ali skupnosti. Zato morajo imeti vzpostavljene ustrezne politike in postopke za preprečevanje in omilitev morebitnih negativnih vplivov na človekove pravice in okolje, ter morajo neprestano spremljati in izboljševati svoje prakse, da zagotovijo skladnost z veljavno zakonodajo in predpisi.

1.2 Kontinuiteta poslovanja

Pomembno je, da imajo dobavitelji vzpostavljeno ustrezno upravljanje kontinuitete poslovanja, da zagotovijo nemoteno delovanje v primeru nepričakovanih motenj, kot so naravne nesreče, kibernetiki napadi ali druge izredne razmere. Zato morajo dobavitelji imeti načrte za nepredvidene dogodke v zvezi z zakonsko zaščito podatkov, poslovnimi procesi in sistemi ter redno testirati in posodabljati svoje načrte za kontinuiteto poslovanja, da zagotovijo njihovo učinkovitost in pravočasen obnovitveni proces. V tem okviru morajo dobavitelji zagotoviti, da so njihovi zaposleni seznanjeni z načrti in postopki za kontinuiteto poslovanja ter usposobljeni za učinkovito odzivanje v primeru izrednih razmer.

1.3 Usposabljanje in razvoj

Pričakuje se, da dobavitelji svojim zaposlenim zagotovijo ustrezne priložnosti za usposabljanje in razvoj, da bodo seznanjeni s pomembnostjo in spoštovanjem veljavnih zakonov in predpisov, vključno s standardi/iz zahtevami, ki so opredeljene v tem Kodeksu ravnanja. Dobavitelji morajo svojim zaposlenim zagotavljati stalno usposabljanje in podporo za spodbujanje etičnih poslovnih praks na splošno. EOS pričakuje, da bodo dobavitelji ustrezno usposobili svoje zaposlene na vseh glavnih temah skladnosti, ki so pomembne za njihovo poslovanje, npr. boj proti korupciji, varstvo osebnih podatkov in človekove pravice, da bi spodbudili ustrezno kulturo skladnosti, ter ustrezno dokumentirali ta usposabljanja.

1.4 Nenehno izboljševanje

Dobavitelji morajo nenehno ocenjevati in izboljševati svoje poslovne prakse, vključno s skladnostjo z zakonodajo, predpisi in standardi, vključno z zahtevami tega Kodeksa ravnanja za dobavitelje. Od naših dobaviteljev pričakujemo, da:

- redno izvajajo presojo svojega poslovanja in dobavne verige z namenom prepoznavanja področij za izboljšave,
- se redno vključujejo v komunikacijo in sodelovanje z ustreznimi deležniki ter delijo dobre prakse,
- so odprti za povratne informacije in konstruktivno kritiko ter sprejmejo ustrezne ukrepe za obravnavo izpostavljenih vprašanj,
- obravnavajo ugotovljene težave z uvedbo ustreznih ukrepov.

1.5 Poročanje in preiskovanje

Dobavitelji morajo nemudoma prijaviti vse kršitve standardov/zahtev, opredeljenih v tem Kodeksu ravnanja, ali vsak sum neetičnega vedenja. Imeti morajo vzpostavljene ustrezne politike in postopke, ki zaposlenim in drugim deležnikom omogočajo varno in zaupno prijavo morebitnih skrbi ali kršitev. Poleg tega morajo dobavitelji zagotoviti, da so zaposleni spodbujeni k prijavljanju morebitnih pomislekov ali kršitev.

EOS bo preučil vsako prijavo neskladnosti ali suma neetičnega ravnanja in po potrebi sprejel ustrezne ukrepe. Dobavitelji morajo v celoti sodelovati pri vsakem zahtevku za informacije in/ali preiskavi, ki jo izvaja EOS, skupina Otto ali pooblaščen neodvisne tretje osebe, in morajo sprejeti ustrezne popravilne ukrepe za reševanje ugotovljenih težav ter zagotoviti dokumentarne dokaze o izvedbi teh ukrepov.

V zvezi z našim lastnim sistemom za prijavo nepravilnosti glejte spodnje poglavje.

2 Človekove pravice

2.1 Etično izterjevanje dolgov

Dobavitelji, ki sodelujejo v postopkih izterjave dolgov za družbo EOS, morajo izvajati etične prakse izterjave dolgov ter vedno ravnati s spoštovanjem in pošteno do dolžnikov. Dobavitelji morajo zagotoviti, da njihovi zaposleni spoštujejo vse veljavne zakone in predpise, povezane z izterjavo dolgov, ter zaposlenim nuditi ustrezno usposabljanje in podporo za zagotavljanje skladnosti s temi zahtevami.

Dobavitelji morajo:

- pri svojih dejavnostih izterjave dolgov izogibati zavajajočim, zmedenim ali nadlegovalnim taktikam,
- zagotoviti, da njihovi zaposleni ne izvajajo ravnanj, ki bi jih lahko dolžniki dojemali kot grozeča ali zastrašujoča,
- dolžnikom zagotavljati jasne in pregledne informacije, vključno z informacijami o njihovih pravicah in obveznostih, možnostih plačila ter morebitnih stroških ali drugih dajatvah, povezanih z dolgom,
- zagotoviti, da je vsa komunikacija z dolžniki poštena in spoštljiva,
- spremljati in ocenjevati svoje postopke izterjave dolgov, da zagotovijo skladnost z veljavno zakonodajo, ter izvajati potrebne izboljšave za ohranjanje etične izterjave dolgov.

Kaj je priporočljivo:

- Ravnati z dolžniki spoštljivo in dostojanstveno ter komunicirati z njimi na strokoven in vljuden način.
- Poskrbeti, da zaposleni ne izvajajo nobenega vedenja, ki bi ga dolžniki lahko razumeli kot grozeče ali zastrašujoče.
- Dolžnikom zagotoviti jasne in točne informacije o dolgu, vključno z višino dolga, identiteto upnika in možnostmi za poravnavo dolga. Dolžnikom hkrati posredovati tudi informacije o njihovih pravicah in obveznostih, ob čemer mora biti komunikacija vedno poštena, spoštljiva in skladna z veljavno zakonodajo.
- Prisluhniti dolžnikom ter odgovoriti na njihove pomisleke in vprašanja pravočasno in spoštljivo.
- Sodelovati z dolžniki pri oblikovanju načrta odplačevanja, ki je razumen in izvedljiv glede na njihovo finančno stanje in druge obveznosti.
- Obrniti se na dolžnike prek ustreznih komunikacijskih kanalov ter jim omogočiti enostavne in dostopne poti za vzpostavitev stika s tabo.
- Dolžnikom zagotoviti pisno potrditev o vsakem dogovoru ali dogovorjenem načrtu plačila.
- Spremljati in ocenjevati prakse izterjave dolgov, da se zagotovi skladnost z veljavnimi zakoni in predpisi ter po potrebi uvede izboljšave za ohranitev etičnega pristopa.

Kaj je prepovedano:

- Uporabljati grožnje, nadlegovanje ali zastraševanje za pritisk na dolžnike, da poravnajo dolg.
- Napačno prikazovati višino ali naravo dolga, identiteto upnika ali posledice neplačila.
- Kontaktirati dolžnike ob neprimernih urah ali na način, ki je moteč ali nadležen.
- Posredovati informacije o dolgu tretjim osebam brez soglasja dolžnika, razen če to zahteva zakon.
- Sprejemati darila ali druge ugodnosti od dolžnikov, saj bi to lahko predstavljalo konflikt interesov.

Dobavitelji morajo prav tako zagotoviti, da so njihovi zaposleni ustrezno usposobljeni za izvajanje etične izterjave dolgov ter pošteno komuniciranje z dolžniki, vključno z upoštevanjem zgoraj opredeljenih priporočil in prepovedi.

2.2 Upravljanje podatkov in varstvo zasebnosti

Družba EOS pričakuje zagotovilo, da bodo podatki obdelani zakonito, pošteno in na način, ki je za posameznika, na katerega se podatki nanašajo, pregleden. Obdelovali se bodo le tisti podatki, ki so potrebni za doseg določenega namena, in le toliko časa, dokler ta namen ni dosežen. Partnerji družbe EOS so zavezani k izvajanju najnovejših standardov varstva osebnih podatkov in informacijske varnosti.

Naši dobavitelji/partnerji se zavezujejo k upoštevanju naslednjih zahtev:

- zagotoviti, da se vsi postopki zbiranja, obdelave in shranjevanja podatkov izvajajo varno in etično,
- imeti vzpostavljene ustrezne politike, postopke in ukrepe za zaščito osebnih podatkov ter preprečevanje nepooblaščenega dostopa, uporabe ali razkritja,
- zagotoviti odpornost proti kibernetiskim grožnjam,
- prenašati podatke izključno v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi, vključno z omejitvami mednarodnega prenosa podatkov,
- če je primerno, pridobiti izrecno soglasje posameznikov za obdelavo njihovih podatkov in posameznikom omogočiti uveljavljanje pravic, zlasti pravice do dostopa, popravka ali izbrisa osebnih podatkov,
- redno ocenjevati svoje prakse upravljanja podatkov in informacijske varnosti ter izvajati potrebne izboljšave,
- upravljavcu osebnih podatkov nemudoma poročati o vseh potencialnih ali dejanskih varnostnih incidentih in zagotoviti vse informacije o dogodku.

3 Delo

3.1 Delovni pogoji

Dobavitelji morajo spoštovati veljavno zakonodajo in industrijske standarde glede delovnega časa, nadur in obdobja počitka. Zato morajo spodbujati zdravo ravnovesje med poklicnim in zasebnim življenjem ter zagotavljati, da zaposleni niso izpostavljeni pretiranemu delovnemu času in da je njihova pravica do ustreznega počitka in prostega časa spoštovana.

Od naših dobaviteljev pričakujemo, da zaposlenim zagotovijo plače, nadomestila in izplačila za nadure, ki so skladna z zakonodajo oziroma presegajo zakonsko določene minimalne standarde. Dobavitelji morajo zaposlenim zagotoviti tudi varno in zdravo delovno okolje v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu ter s splošnim poudarkom na telesnem in duševnem počutju zaposlenih.

To vključuje, vendar ni omejeno na:

- ustrezno usposabljanje o varnosti pri delu,
- zagotavljanje zaščitne opreme,
- izvajanje ukrepov za preprečevanje nesreč, poškodb in poklicnih bolezni.

Poleg tega mora dobavitelj spodbujati delovno okolje, ki omogoča odprto komunikacijo kot mehanizem za prepoznavanje in naslavljanje telesnih ter duševnih potreb zaposlenih.

3.2 Svoboda združevanja in kolektivna pogajanja

Dobavitelji morajo spoštovati pravico svojih zaposlenih do svobodne in prostovoljne združitve ali organiziranja brez strahu pred povračilnimi ukrepi, skladno z veljavno zakonodajo. Zaposleni morajo imeti pravico, da se po lastni izbiri pridružijo sindikatom ali ustanovijo delavska združenja.

Dobavitelji naj priznajo in spoštujejo pravice delavcev do sodelovanja v kolektivnih pogajanjih, do pogajanj o plačah in delovnih pogojih. Dobavitelji ne smejo preprečevati predstavnikom delavcev ali sindikalnih predstavnikov, da dostopajo do zaposlenih na delovnem mestu ali da komunicirajo z njimi. Prav tako morajo dobavitelji doseči vzajemne dogovore s predstavniki zaposlenih v skladu z veljavno zakonodajo.

3.3 Prepoved prisilnega dela in otroškega dela

Dobavitelji ne smejo uporabljati nobene oblike prisilnega, sužnjelastniškega ali prostovoljnega dela. Zaposleni morajo imeti pravico, da po razumno določenem odpovednem roku odpovejo delovno razmerje, brez kakršnih koli omejitev glede gibanja. Dobavitelji morajo imeti vzpostavljene politike in postopke, ki zagotavljajo, da je vsa zaposlitev prostovoljna.

Dobavitelji ne smejo zaposlovati delavcev mlajših od zakonsko dovoljene starosti za delo, pri čemer morajo upoštevati najvišjo starostno mejo, določeno z veljavno zakonodajo ali mednarodnimi standardi. Dobavitelji bi morali izvajati zanesljive postopke za preverjanje starosti ter voditi ustrezno evidenco za zagotavljanje skladnosti.

3.4 Strokovnost, vključno z raznolikostjo, vključevanjem in nediskriminacijo

Dobavitelji morajo delovati na profesionalen način, vse posameznike obravnavati z izrecnim spoštovanjem in dostojanstvom. Dobavitelji morajo zagotoviti, da zaposleni niso izpostavljeni nobeni obliki nasilja, nadlegovanja, nečloveškega ali poniževalnega ravnanja na delovnem mestu, kot tudi ne grožnjam z nasiljem in zlorabami, vključno s telesnim kaznovanjem, verbalnim, telesnim, spolnim, ekonomskim ali psihološkim nasiljem, psihičnim ali fizičnim prisiljevanjem ali drugimi oblikami nadlegovanja ali grožnje.

Dobavitelji morajo spodbujati in zagotavljati raznolikost in vključevanje na delovnem mestu ter zagotoviti, da so njihovi zaposleni, ne glede na raso, etnično, spolno usmerjenost, starost, veroizpoved, invalidnost ali kakršno koli drugo lastnost, obravnavani s spoštovanjem in so jim zagotovljene enake možnosti za profesionalno rast in razvoj. Dobavitelji morajo imeti vzpostavljene politike in prakse za preprečevanje ter obravnavo diskriminacije, nadlegovanja in povračilnih ukrepov, hkrati pa morajo svojim zaposlenim zagotoviti ustrezno usposabljanje na teh področjih.

Dobavitelji morajo tudi zagotoviti, da so njihove zaposlitvene prakse poštene in nediskriminatorne ter da zaposlenim z invalidnostjo ali drugimi potrebami zagotavljajo ustrezne prilagoditve. Dobavitelji morajo spremljati in ocenjevati svoje prakse raznolikosti in vključevanja ter nenehno izboljševati svojo delovno kulturo in zagotavljati skladnost z veljavnimi zakoni in predpisi.

4 Okolje

4.1 Odgovornost do okolja

Dobavitelji morajo delovati na okolju prijazen način, z minimalnim vplivom na okolje in spodbujanjem trajnostnih praks. Dobavitelji naj imajo ustrezne politike in postopke, ki zmanjšujejo količino odpadkov, varčujejo z viri, spodbujajo biotsko raznovrstnost, minimizirajo svoj ogljični odtis in podpirajo digitalizacijo.

Dobavitelji morajo prav tako spodbujati trajnostne prakse v svojih dejavnostih in dobavni verigi, na način, da zmanjšujejo emisije toplogrednih plinov, uporabljajo obnovljive vire energije in minimizirajo uporabo nevarnih snovi, razvijajo odgovorno nabavo ter se zavežejo k sprejemanju odločitev, ki upoštevajo trajnost.

Od naših partnerjev se pričakuje, da upoštevajo svoj ogljični odtis in da na zahtevo zagotovijo ustrezne podatke, ki omogočajo EOS-u, da oceni njihove emisije.

5 Boj proti korupciji

5.1 Boj proti podkupovanju in korupciji

Dobavitelji se ne smejo ukvarjati z nobeno obliko podkupovanja ali korupcije, vključno z nudenjem ali sprejemanjem provizij, daril, razvedril ali drugih oblik ugodnosti, ki bi jih lahko razumeli kot poskus vplivanja na poslovne odločitve.

Dobavitelji morajo spoštovati vso veljavno zakonodajo in predpise s področja preprečevanja podkupovanja in korupcije. Dobavitelji morajo imeti vzpostavljene ustrezne politike in postopke za preprečevanje in odkrivanje podkupovanja ter korupcije, svojim zaposlenim pa morajo zagotoviti usposabljanje in podporo, da se zagotavi skladnost s temi zahtevami.

Dobavitelji morajo prav tako zagotoviti, da so vse poslovne transakcije izvedene s transparentnostjo in integriteto ter da so vse finančne transakcije natančno zabeležene in poročane.

5.2 Konflikt interesov

Dobavitelji se morajo izogibati vsem morebitnim konfliktom interesov, ki bi lahko nastali med njihovimi poslovnimi interesi in interesi EOS-a. Dobavitelji morajo pravočasno razkriti morebitne ali dejanske konflikte interesov v zvezi z EOS-om.

Dobavitelji ne smejo opravljati nobenih poslovnih dejavnosti, ki bi jih lahko zaznali kot nasprotujoče njihovim obveznostim do EOS-a. Dobavitelji morajo zagotoviti, da so vse poslovne transakcije izvedene s transparentnostjo in integriteto ter da se vsi morebitni ali dejanski konflikti interesov rešujejo na pošten in transparenten način.

Kar zadeva sprejemanje daril, dobavitelji ne smejo ponujati ali sprejemati daril ali drugih oblik ugodnosti, ki bi lahko vplivale na poslovne odločitve ali ustvarile videz nepravilnosti. V primerih, ko so darila ponujena ali prejeta kot znak hvaležnosti ali običajna praksa, morajo dobavitelji zagotoviti, da so darila simbolične vrednosti in ne ogrožajo njihove integritete ter ne ustvarjajo nobenih konfliktov interesov.

6 Prijava nepravilnosti / žvižgači

Kot del skupine Otto smo popolnoma integrirani v kanal za prijavo kršitev skupine Otto. Sistem je dostopen preko naslednje povezave:

SpeakUp - BKMS orodje za prijavo kršitev

Poleg tega se sklicujemo na zunanjega ombudsmana skupine Otto:

Dr. Rainer Buchert, odvetnik

Buchert Jacob Partner Rechtsanwälte PartGmbH

Kaiserstrasse 22

60311 Frankfurt am Main, Nemčija

Telefon: +49 (0) 69 710 33 330 ali +49 (0) 6105 921 355

Faks: +49 (0) 69 710 34 444

E-pošta: dr-buchert@dr-buchert.de

Spodbuditi želimo vse zainteresirane strani, da poročajo o morebitnih kršitvah tega Kodeksa ravnanja dobaviteljev, zakonov, predpisov in/ali povezanih politik.

Poročila so obravnavana zaupno in jih je mogoče oddati anonimno.

Vsi poslovni partnerji morajo zagotoviti, da se bodo vzdržali diskriminatornih ali disciplinskih ukrepov proti prijaviteljem kršitev.

7 Kontakt

Če imate kakršnakoli vprašanja v zvezi s tem Kodeksom ravnanja, se prosimo obrnite na Oddelek za korporativno skladnost v podjetju EOS.

Korporativna skladnost

E-pošta: compliance@eos-solutions.com